

Wyższy Urząd Górniczy w Katowicach
Dyrektor Generalny Urzędu
poszukuje kandydatów na wyższe stanowisko w służbie cywilnej:
Zastępcy Dyrektora Departamentu Ochrony Środowiska i Gospodarki Złożem

Numer ogłoszenia: **763**
Data ukazania się ogłoszenia: **17 lutego 2010 r.**

Wymiar etatu: 1

Miejsce wykonywania pracy:

Katowice
Departament Ochrony Środowiska i Gospodarki Złożem
Wyższy Urząd Górniczy
ul. Poniatowskiego 31
40-055 Katowice

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy

- koordynowanie działalności oraz sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykonywaniem zadań przez urzędy górnicze, w zakresie miernictwa górniczego, ochrony powierzchni i zapobiegania szkodom oraz administracji architektoniczno – budowlanej i nadzoru budowlanego w górnictwie,
- sprawowanie merytorycznego nadzoru nad wykonywaniem zadań przez podległych mu pracowników,
- prowadzenie nadzoru i kontroli w podziemnych, odkrywkowych i otworowych zakładach górniczych,
- zarządzanie zasobami ludzkimi, w tym nadzorowanie porządku i dyscypliny pracy pracowników,
- nadzorowanie postępowań w sprawach uzgadniania granic obszaru i terenu górniczego z właściwymi organami koncesyjnymi,
- nadzorowanie przygotowywania raportów, sprawozdań i publikacji z obszaru górnictwa i geologii,
- koordynowanie procesu postępowania w sprawie stwierdzenia kwalifikacji mierniczego górniczego lub geologa górniczego,
- nadzorowanie pod względem merytorycznym postępowań dotyczących odwołań od decyzji administracyjnych i zażaleń na postanowienia dyrektorów urzędów górniczych, w tym również skarg, wniosków dotyczących zagadnień związanych z miernictwem górniczym oraz administracją architektoniczno-budowlaną i nadzorem budowlanym w górnictwie.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy wynikające z przepisów ustaw oraz zgodnie z opisem stanowiska pracy

n i e z b ę d n e

- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie miernictwa górniczego lub geologii górniczej,

- pięcioletni staż pracy w służbie mierniczo–geologicznej zakładu górniczego lub organach nadzoru górniczego, w tym co najmniej 3 letnie doświadczenie w ruchu zakładu górniczego jako osoba z kwalifikacjami mierniczego górniczego lub geologa górniczego,
- co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym lub dwuletni na stanowisku samodzielnym w jednostkach sektora finansów publicznych,
- posiadanie kwalifikacji mierniczego górniczego lub geologa górniczego,
- znajomość przepisów Prawa geologicznego i górniczego i przepisów wykonawczych, Prawa ochrony środowiska, Prawa budowlanego oraz ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- znajomość funkcjonowania administracji publicznej, postępowania administracyjnego i ustawy o służbie cywilnej, Kodeksu pracy, znajomość podstaw ustrojowych funkcjonowania państwa,
- znajomość ustaw: o ograniczeniu swobody działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, o ochronie danych osobowych, o ochronie informacji niejawnych,
- umiejętność obsługi komputera,
- posiadanie kompetencji kierowniczych, w tym w zakresie myślenia analitycznego, strategicznego i kreatywnego, podejmowania decyzji i odpowiedzialności, organizacji pracy i osiągania rezultatów, zarządzania personelem,
- odporność na stres oraz umiejętność działania pod presją czasu,
- posiadanie aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na przedmiotowym stanowisku.

p o ż ą d a n e

- studia podyplomowe na kierunku prawa administracyjnego lub zarządzania zasobami ludzkimi,
- posiadanie zdolności interpersonalnych, asertywność, dokładność i skrupulatność,
- znajomość języka angielskiego na poziomie podstawowym,

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- życiorys,
- list motywacyjny,
- kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o niekaralności zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych w urzędach organów władzy publicznej lub pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- kopie dokumentów potwierdzających staż w służbie mierniczo – geologicznej zakładu górniczego lub organach nadzoru górniczego, w tym co najmniej 3 letnie doświadczenie jako osoba z kwalifikacjami mierniczego górniczego lub geologa górniczego (kopie świadectw pracy lub zaświadczeń pracy),

- kopie dokumentów potwierdzających co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym lub dwuletni na stanowisku samodzielnym w jednostkach sektora finansów publicznych (kopie świadectw pracy lub zaświadczeń pracy),
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji mierniczego górniczego lub geologa górniczego,
- przed zatrudnieniem na stanowisku zastępcy dyrektora departamentu kandydat będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425 z późn. zm.) - dotyczy kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.
- kopia aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "tajne" albo oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się postępowaniu sprawdzającemu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 stycznia 1999 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631 z późn. zm.).

Inne dokumenty i oświadczenia

- kopia świadectwa potwierdzającego kwalifikacje do pracy na wysokim stanowisku państwowym (osoby, do których ma zastosowanie art. 202 lub 203 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej),
- oświadczenie o osiągnięciu miejsca uprawniającego do mianowania w wyniku postępowania kwalifikacyjnego dla pracowników s. c. ubiegających się o mianowanie w s. c. przeprowadzonego na podstawie ustawy z 24.08.2006 r. o s. c. (osoby, do których ma zastosowanie art. 202 lub 203 ustawy z 21.11.2008 o s. c.),
- kandydat może złożyć referencje dotyczące jego dotychczasowej działalności zawodowej,
- oświadczenie o posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na ww. stanowisku,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań pożądaných.

Informacje o metodach i technikach naboru

- selekcja ofert pod kątem spełniania wymagań formalnych,
- test wiedzy,
- ocena kompetencji kierowniczych - test psychologiczny i wywiad kompetencyjny,
- ocena umiejętności komunikacyjnych – prezentacja,
- rozmowa kwalifikacyjna.

Dokumenty należy składać lub przysyłać w terminie do

05-03-2010

Miejsce składania dokumentów

Kancelaria Główna
Wyższy Urząd Górniczy
Poniatowskiego 31
40-055 Katowice
w godzinach od 7.30 do 15.30

Adres korespondencyjny

Wyższy Urząd Górniczy
Poniatowskiego 31
40-055 Katowice

Inne informacje

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, z dopiskiem "Ogłoszenie na stanowisko Zastępcy Dyrektora Departamentu Ochrony Środowiska i Gospodarki Złóżem". Oferty otrzymane po terminie lub nie zawierające wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń nie będą rozpatrywane. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie i miejscu przeprowadzenia poszczególnych etapów naboru.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

W przypadku ewentualnych pytań dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (32) 7361760.