

Ogłoszenie nr: **157604**
Data ukazania się ogłoszenia: **05 lutego 2014 r.**

Wyższy Urząd Górniczy w Katowicach

Dyrektor Generalny
poszukuje kandydatów na stanowisko:
główny specjalista
do spraw funkcjonowania systemów zarządzania bezpieczeństwem pracy
w Departamencie Warunków Pracy

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 1

- Liczba stanowisk pracy: 2

Adres urzędu

Wyższy Urząd Górniczy
ul. Poniatowskiego 31,
40-055 Katowice

Miejsce wykonywania pracy: Katowice

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- sprawowanie nadzoru nad merytoryczną działalnością dyrektorów okręgowych urzędów górniczych, w celu sprawdzenia funkcjonowania systemów zarządzania bezpieczeństwem pracy, jak również skuteczności funkcjonowania dokumentu bezpieczeństwa oraz oceny ryzyka zawodowego,
- monitorowanie i analizowanie przyczyn i okoliczności zaistniałych zdarzeń i wypadków w zakładach górniczych, poprawności dokonywania oceny ryzyka zawodowego oraz środków obniżających to ryzyko,
- kontrola sposobu realizacji zadań przez pracowników okręgowych urzędów górniczych w zakresie dotyczącym funkcjonowania systemów zarządzania bezpieczeństwem pracy w zakładach górniczych,
- przygotowanie założeń oraz opiniowanie pod względem merytorycznym projektów aktów prawnych i norm technicznych,
- opracowanie i kompletowanie materiałów informacyjnych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy w górnictwie,
- udział w konsultacjach badań powypadkowych, prowadzenie kontroli i analiza orzeczeń oraz akt wypadków i niebezpiecznych zdarzeń w zakresie ich kompletności oraz poprawności wykonania,
- przygotowanie wystąpień i prezentacji multimedialnych dla potrzeb szkoleń, warsztatów i seminariów organizowanych przez dyrektora departamentu dla pracowników okręgowych urzędów górniczych, służb bhp i społecznych zakładowych inspektorów pracy, dotyczących funkcjonowania systemów zarządzania bezpieczeństwem pracy,
- wykonywanie czynności pogotowia technicznego WUG oraz w razie konieczności uczestniczenie w oględzinach miejsca zdarzenia lub wypadku zaistniałego w zakładzie górniczym.

Warunki pracy

- **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

1. Charakter stanowiska związany z przeprowadzaniem kontroli w zakładach górniczych:

- trudne warunki pracy pod ziemią i w terenie,
- szkodliwe i uciążliwe czynniki środowiska pracy (hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, temperatura, wilgotność, zapylenie),
- narażenie na zagrożenia naturalne, podwyższone stężenie gazów niebezpiecznych, możliwość wystąpienia wstrząsów górotworu,
- narażenie na zagrożenia technologiczne pochodzące od pracujących maszyn i urządzeń, instalacji elektrycznych oraz mediów znajdującymi się pod wysokim ciśnieniem lub wysoką temperaturą,

- częsty i bezpośredni kontakt z klientem zewnętrznym, w tym wystąpienia publiczne.

2. Sposób wykonywania zadań:

- pokonywanie pieszo znacznych odległości, niejednokrotnie po dużych nachyleniach i nierównych powierzchniach,
- przemieszczanie się w wyrobiskach górniczych o zaniżonych wysokościach wymagających pozycji schylonych,
- przemieszczanie się po pomostach i estakadach znajdujących się na wysokościach przebywanie w małych zamkniętych przestrzeniach, o słabym oświetleniu lub miejscach bez oświetlenia,
- częste podróże służbowe do miejsc, które mogą być nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych.

- **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

- budynek Urzędu niedostosowany do poruszania się osób na wózkach inwalidzkich (brak podjazdów, wind, toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych),
- pomieszczenia zakładów górniczych i rejonu objęte kontrolą nie dostosowane do poruszania się osób niepełnosprawnych.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe techniczne magisterskie o specjalności górniczej, mechanicznej lub elektrycznej.
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 5 lat doświadczenia zawodowego (powyżej 5 lat) w ruchu podziemnego zakładu górniczego jako osoba dozoru ruchu zakładu górniczego w specjalności górniczej, mechanicznej, elektrycznej lub jako pracownik inspekcyjno-techniczny w organach nadzoru górniczego.
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
 - stwierdzone kwalifikacje co najmniej osoby wyższego dozoru ruchu w specjalności górniczej, mechanicznej lub elektrycznej w podziemnych zakładach górniczych,
 - znajomość przepisów Prawa geologicznego i górniczego wraz z rozporządzeniami wykonawczymi,
 - ogólna znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej i ustawy o służbie cywilnej oraz zasad postępowania administracyjnego,
 - umiejętność obsługi komputera w zakresie programów Microsoft Word, Excel i Power Point,
 - komunikatywność,
 - umiejętność analitycznego myślenia,
 - odporność na stres,
 - umiejętność argumentowania.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji co najmniej osoby wyższego dozoru ruchu w specjalności górniczej, mechanicznej lub elektrycznej w podziemnych zakładach górniczych,
- kopie dokumentów potwierdzających powyżej 5 lat stażu pracy w ruchu podziemnego zakładu górniczego jako osoba dozoru ruchu zakładu górniczego w specjalności górniczej, mechanicznej, elektrycznej lub jako pracownik inspekcyjno-techniczny w organach nadzoru górniczego (świadectwa pracy, zaświadczenia pracy).

Inne dokumenty i oświadczenia:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających ogólny staż pracy.

Termin składania dokumentów:

20-02-2014

Miejsce składania dokumentów:

Wyższy Urząd Górniczy
Biuro Dyrektora Generalnego
ul. Poniatowskiego 31
40-055 Katowice

Oferty, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta pracy – OWP/ZIII/gł.spec./1”, należy wysłać na ww. adres lub składać w Kancelarii Głównej.

Inne informacje:

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu. Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem. Wzór oświadczenia dla kandydatów zamieszczono na stronie internetowej www.wug.gov.pl Oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) lub oferty, które nie spełniają wymagań niezbędnych zostaną komisyjnie zniszczone bez informowania o tym kandydatów. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni pisemnie.

Informacja o metodach i technikach naboru:

- sprawdzenie wiedzy - test wiedzy,
- sprawdzenie umiejętności obsługi komputera oraz kompetencji (umiejętność analitycznego myślenia i umiejętność argumentowania) - wykonanie zestawu czynności na komputerze i dokonanie prezentacji,
- sprawdzenie dotychczasowego doświadczenia zawodowego i pozostałych kompetencji (komunikatywność, odporność na stres) - rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona w sposób ustrukturyzowany.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (32) 736-18-50.