

Ogłoszenie nr: **145211**

Data ukazania się ogłoszenia: **08 sierpnia 2012 r.**

Wyższy Urząd Górniczy w Katowicach

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw statystyki

w Departamencie Warunków Pracy

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar etatu: 1

- Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Wyższy Urząd Górniczy
ul. Poniatowskiego 31,
40-055 Katowice

Miejsce wykonywania pracy:

- **Katowice**

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- sporządzanie raportów, analiz i prezentacji multimedialnych o stanie bezpieczeństwa w górnictwie z wykorzystaniem systemu m. in. „SUZUG”,
- wprowadzanie i przetwarzanie danych dotyczących działalności urzędów górniczych (w tym działalności represyjnej),
- przetwarzanie danych statystycznych,
- umieszczanie danych statystycznych i informacji o zaistniałych wypadkach w polskim górnictwie na stronie internetowej Wyższego Urzędu Górniczego,

- przesyłanie do urzędów górniczych i zakładów górniczych w formie elektronicznej informacji o zaistniałych wypadkach i zdarzeniach (tzw. ekspres informacja),
- prowadzenie ewidencji wydobycia kopalin oraz zakładów górniczych, co do ich ilości, zatrudnienia z uwzględnieniem właściwego okręgowego urzędu górniczego oraz podziału na rodzaj wydobywanej kopaliny.

Warunki pracy

- **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**
 - duże obciążenie narządu wzroku związane z pracą przy monitorach komputerowych,
 - częsty i bezpośredni kontakt z klientem zewnętrznym, w tym reprezentacja urzędu,
 - praca przy komputerze w pozycji siedzącej wymagająca wysiłku statycznego.
- **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**
 - budynek Urzędu niedostosowany do poruszania się osób na wózkach inwalidzkich (brak podjazdów, wind, toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych).

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe w zakresie statystyki,
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
 - ogólna znajomość przepisów prawa geologicznego i górniczego oraz ustawy o służbie cywilnej,
 - umiejętność obsługi komputera, w zakresie pisania, obsługi arkusza kalkulacyjnego i tworzenia prezentacji multimedialnych oraz obsługa poczty elektronicznej i Internetu,
 - wiedza z zakresu statystyki i analizy danych,
 - odporność na stres, zdolność analitycznego myślenia.

wymagania dodatkowe

- studia wyższe magisterskie w zakresie statystyki,
- co najmniej 12 miesięcy pracy na podobnym stanowisku.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie

- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań dodatkowych,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadectwa pracy, zaświadczenie pracy).

Termin składania dokumentów:

13-08-2012

Miejsce składania dokumentów:

Wyższy Urząd Górniczy
Biuro Dyrektora Generalnego
ul. Poniatowskiego 31
40-055 Katowice

Oferty należy wysyłać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta pracy na zastępstwo – OWP/ZII/st.insp./2”, na ww. adres lub składać w Kancelarii Głównej.

Inne informacje:

Planowany termin zatrudnienia – wrzesień 2012 r.

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni pisemnie.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (32) 736-17-40.